



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

ISTITUTO COMPRENSIVO "ENNIO QUIRINO VISCONTI"

Via della Palombella 4 - Cap. 00186 Roma - Tel 06.6833114

Cod. Mecc. RMIC818005 - Codice Fiscale 97198370583 – web

www.icvisconti.edu.it e-mail rmic818005@istruzione.it - pec

rmic818005@pec.istruzione.it

Prot: vedi segnatura

Roma, 01/01/2025

CIG: B8267F6291

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE PLURIMA

(art.35 C.C.N.L. comparto scuola)

Per **INCARICO DI R.S.P.P. SUI LUOGHI DI LAVORO** (D.L.vo N. 81/2008 e s.m.i.)

TRA

L'Istituto Comprensivo "E.Q. Visconti" Via della Palombella, 4-00186 Roma– C.F 97198370583, nella persona del suo legale rappresentante pro tempore Dirigente Scolastico Dott.ssa Rossana Piera Guglielmi, nata a Collelongo (AQ), C.F GGLRSN59H47C862D., di seguito indicato come "committente" E il Prof. Marcello PRESUTTI (prestatore), nato a Tivoli (RM) il 10/06/1966 e residente in Tivoli (RM) Via Due Giugno ,17 C.F. PRSMCL66H10L182U, in servizio presso l'Istituto Comprensivo Statale "A. Manzi" di Via Trento snc 00012 Villalba di Guidonia Montecelio (RM) in qualità di docente a tempo indeterminato;

Visto il D.L.vo n. 81/2008 e s. m. i. ed in particolar modo:

Visto l'Art. 17 che, al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi per il Dirigente Scolastico quello di istituire il servizio di Prevenzione e Protezione e di nominare il Responsabile (RSPP);

Visto l' Art. 31, che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;

Verificata la necessità di individuare il personale in possesso dei requisiti richiesti ad assumere il ruolo di RSPP ai sensi dell'art. 32, c.8 lettere a) e b), del D.L.vo 81/2008 e s.m.i.;

Visto l' Art. 33 che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

Considerato che all'interno dell'Istituto non è presente personale interessato ad assumere il ruolo di RSPP ai sensi dell'art. 32 c.8 lettere a) , del D.L.vo 81/2008 e s.m.i.;

Vista la necessità di ricorrere alla procedura di affidamento diretto motivato dal riscontro della disponibilità pervenuta in data 26/08/2025 del prof. Marcello Presutti nel ricoprire il ruolo di RSPP;

Considerato che il Prof. Marcello PRESUTTI è in servizio, con qualifica di docente a tempo indeterminato, presso un'altra unità scolastica della provincia ed è in possesso dei requisiti richiesti dal D.L.vo 81/2008;

Visto l'art. 35 del CCNL comparto scuola (collaborazioni plurime);

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Il presente contratto di collaborazione plurima di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole esclusivamente per l'affidamento dell'incarico di RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE dell'Istituto Comprensivo "E.Q. Visconti" di Roma (RM), per l'A.S. 2025/2026.

ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il prestatore assume il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione per svolgere i compiti di cui all'art. 33 del D.L.vo n. 81/2008 e s. m. i. ed in particolare coadiuverà il Dirigente Scolastico nello svolgimento delle seguenti azioni:

- 1.0) almeno due sopralluoghi nei locali di lavoro di ogni edificio scolastico, uno dei quali effettuato con il Medico competente se nominato, nonché eventuali ulteriori sopralluoghi e riunioni che si rendano necessari qualora si manifestino significative problematiche in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- 1.1) verifica dell'attuazione degli adempimenti di legge in materia di salute e sicurezza dei lavoratori, e degli interventi previsti nel Documento di valutazione di tutti i rischi esistente ovvero elaborazione del DVR e DVRI medesimo (compresi i rischi stress lavoro- correlati) nonché aggiornamento del Documento medesimo tramite sopralluoghi periodici – a cadenza almeno semestrale- previa puntuale individuazione dei fattori di rischio e delle misure necessarie, con specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica, e secondo la specifica tipologia di Istituto;
- 1.2) integrazione del piano di emergenza e rielaborazione dei percorsi di evacuazione con la conseguente redazione di nuove planimetrie con stampa a colori da affiggere in ogni ambiente; aggiornamento delle medesime planimetrie quando necessario;
- 1.3) individuazione degli adempimenti tecnici, organizzativi e amministrativi, comprese le attività di informazione, formazione e addestramento dei lavoratori, e supporto delle figure interne per la loro attuazione;
- 1.4) partecipazione alla Riunione annuale di prevenzione e protezione di cui all'art. 35 del D.lgs. 81/2008 ed elaborazione del relativo verbale per conto del datore di lavoro;
- 1.5) partecipazione a eventuali ulteriori riunioni indette in occasione di significative modifiche delle condizioni di rischio sul lavoro o su motivata richiesta del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS nel seguito);
- 1.6) partecipazione a eventuali ulteriori riunioni o consultazioni richieste dagli enti di vigilanza e controllo (ASL., Vigili del Fuoco, Direzione provinciale del lavoro);
- 1.7) aggiornamento permanente sulle nuove prescrizioni di legge applicabili;
- 1.8) consulenza nei rapporti con l'Ente competente per territorio (Città Metropolitana di Roma Capitale) e altri enti Territoriali coinvolti (Dipartimento prevenzione ASL, OOSS, INAIL, VVFF, altro);
- 1.8) supporto per risoluzione dei problemi con i vari enti;
- 1.9) consulenza telefonica senza limitazioni; deve altresì provvedere ad effettuare:
 1. esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
 2. elaborazione di tutta la modulistica necessaria anche da fornire ai lavoratori ed agli studenti;
 3. sopralluoghi per la valutazione dei rischi e relativa schedatura ivi comprese le ditte e/o associazioni che collaborano con l'istituzione scolastica (valutare anche eventuali rischi da interferenza con attività svolte nell'Istituto da società o associazioni a ciò autorizzate), ;
 4. programmazione e coordinamento delle prove di evacuazione;
 5. definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività, ivi comprese le specifiche attività svolte durante le esercitazioni tecnico-pratiche previste in istituto;
 6. aggiornamento della documentazione inerente il rischio incendio per tutti gli ambienti di pertinenza, con elaborazione del piano di emergenza ed evacuazione e la procedura di emergenza, riportando gli interventi ritenuti necessari per l'adeguamento degli immobili, secondo una scala di priorità dettata dal maggior rischio;
 7. aggiornamento dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici con l'ausilio degli addetti al servizio di prevenzione e protezione;

8. consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola;
9. assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e controllo;
10. analisi e valutazione dei rischi da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro;
11. ogni altro adempimento collegato alla funzione di RSPP

ART. 2 EDIFICI OGGETTO DEL CONTRATTO

Si precisa che l'Istituto è composto attualmente dai seguenti plessi scolastici, ubicati a:

Scuola Primaria Plesso "E. Gianturco" via della Palombella, 4 – Roma 06 6833114
Scuola Primaria Plesso "E. Ruspoli" mVia di Gesù e Maria, 36 - 06 36001838
Scuola Primaria Plesso "L. Settembrini" Via del Lavatore, 38 - 06 6793856
Scuola Secondaria Plesso "Sant'Agata de' Goti Via Sant'Agata dei Goti 19- 06 47824957
Scuola Secondaria Plesso "Palazzo Ceva" Via IV Novembre 95 - 06 6791368

ART. 3 OBBLIGHI DEL COMMITTENTE

Il Committente, avendo presenti le necessità professionali del RSPP, dovrà collaborare fattivamente con il medesimo, fornendogli tutte le notizie e le informazioni necessarie per la completa realizzazione dell'incarico affidato. In particolare:

- Sulla natura dei rischi;
- Sull'organizzazione del lavoro, programmazione ed attuazione delle misure preventive;
- Sui dati del registro degli infortuni e delle malattie professionali;
- Sulle prescrizioni degli organi di vigilanza;
- Sulle variazioni o modifiche alle attrezzature e/o agli ambienti di lavoro che dovessero intervenire successivamente alla data di sottoscrizione del presente contratto.

Il Committente dichiara di acconsentire a che il Prestatore possa fruire di idonea ed adeguata documentazione e supporti tecnici (es. incontri con personale delle sedi operative) tutte le volte che sarà ritenuto necessario dal Prestatore medesimo.

ART. 4 OBBLIGHI DEL PRESTATORE

Il Prestatore, da parte sua, si impegna a svolgere le attività elencate nel presente contratto personalmente ed in piena autonomia organizzativa e senza alcun vincolo di subordinazione né di orario nei confronti del Committente.

Il Prestatore si impegna a rendere conto della propria attività svolta ogni qualvolta il Committente riterrà necessario richiedere chiarimenti al riguardo.

Il Presentatore, inoltre, dichiara di possedere i titoli, le attitudini e le capacità adeguate a ricoprire li ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione conformemente al vigente dettato normativo.

ART. 5 COMPENSO

Per le prestazioni sopra descritte (esclusa l'attività di formazione che sarà retribuita in base alla offerta presentata), al Prestatore sarà corrisposto il compenso annuale Lordo Stato pari ad € 2.900,00(euro duemilanove/00).

Il pagamento avverrà in base a quanto previsto nel CCNL comparto Scuola e previa verifica dello stato di attuazione degli adempimenti previsti all'art.1 e sarà erogato con bonifico bancario alla scadenza di ogni anno scolastico.

Il presente te contratto.

ART. 6 RISERVATEZZA

Il Prestatore è tenuto al segreto in ordine ai processi lavorativi di cui venisse a conoscenza nell'esercizio delle proprie funzioni. Ogni informazione tecnica o di altra natura attinente all'attività di consulenza, oggetto del presente

contratto, sarà trattata dal Prestatore e dal Committente conformemente all'obbligo di riservatezza ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003 e al solo fine dell'esecuzione del presente contratto.

ART. 7 MATERIALE E DOCUMENTAZIONE

Il Committente provvederà a fornire al RSPP tutto il materiale necessario allo svolgimento dell'incarico assegnato. Allo stesso tempo, al RSPP sarà concesso l'utilizzo di tutta la documentazione ritenuta necessaria per il raggiungimento degli obiettivi attinenti l'incarico. Alla scadenza del presente accordo, il Prestatore dovrà restituire la suddetta documentazione ed il materiale in proprio possesso.

ART. 8 DURATA DEL CONTRATTO

Le parti convengono che il presente contratto avrà efficacia per tutto il corso dell'anno scolastico 2025/2026

ART. 9 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Il presente contratto potrà essere immediatamente risolto mediante semplice comunicazione scritta al verificarsi di una qualunque delle ipotesi qui di seguito elencate:

- Qualora il Committente non adempia agli obblighi indicati nell'art.3 del presente contratto;
- Qualora il Prestatore non ottemperi agli obblighi espressamente indicati negli articoli 1,4 e 6 del presente contratto ed assunti verso il Committente.
- Qualora parti convengano nella risoluzione del contratto.

ART.10 RESPONSABILITA'

Il Prestatore solleva il Committente da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possono derivare dall'espletamento dell'incarico.

ART. 11 CLAUSOLA COMPROMMISSORIA

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in dipendenza del presente contratto il Foro competente è quello di Civitavecchia (RM) e le eventuali spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del Prof. Marcello PRESUTTI.

ART. 12 CLAUSOLA DI RINVIO

Per quanto non espressamente regolato dal presente contratto, le Parti fanno esplicito riferimento alla vigente normativa.

ART. 13 TRATTAMENTO DEI DATI

L' L'Istituto Comprensivo "E.Q. Visconti" ai sensi e per gli effetti della Legge 196/2003 e del GDPR 2016/679, fa presente che i dati personali comunicati dal Prestatore ed acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto dell'attuale normativa vigente in materia di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.

ART. 14 PUBBLICITA'

Il presente contratto viene pubblicato sul sito ufficiale della scuola <https://www.icvisconti.edu.it> nell'Albo e nell'amministrazione trasparente.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Prestatore

Il Responsabile Servizio Prevenzione Protezione
Arch. Marcello PRESUTTI

Il Committente

Il Dirigente Scolastico Prof. Marcello
Dott.ssa Rossana Piera Guglielmi