



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "Ennio Quirino Visconti"

Via della Palombella 4 - Cap. 00186 Roma - Tel 06.6833114

Cod. Mecc. RMIC818005 - Codice Fiscale 97198370583 – web [www.icvisconti.edu.it](http://www.icvisconti.edu.it)

e-mail [rmic818005@istruzione.it](mailto:rmic818005@istruzione.it) pec. [rmic818005@pec.istruzione.it](mailto:rmic818005@pec.istruzione.it)

Prot. n. vedi segnatura

Roma, 04/11/2025

All'albo e Amministrazione trasparente

Al sito web

Agli atti

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI ESPERTI TUTOR E FIGURA AGGIUNTIVA A VALERE SUL PROGETTO Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale Scuola e competenze 2021-2027 - Fondo sociale europeo plus (FSE+) - Priorità 1 - Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 - sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 - Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (c.d. Piano Estate)**

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6. A4.A-FSEPN-LA-2025-461

CUP: B54D25003720007

Titolo: VIVA LA SCUOLA

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO** il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante, "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";
- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

- VISTO** il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;
- VISTO** il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo “Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione”;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo;
- VISTO** il regolamento di esecuzione (UE) n. 821/2014 della Commissione del 28 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1303 del 2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le modalità dettagliate per il trasferimento e la gestione dei contributi dei programmi, le relazioni sugli strumenti finanziari, le caratteristiche tecniche delle misure di informazione e di comunicazione per le operazioni e il sistema di registrazione e memorizzazione dei dati;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 che istituisce il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 recante le disposizioni comuni applicabili al Fondo europeo di sviluppo regionale, al Fondo sociale europeo Plus, al Fondo di coesione, al Fondo Ministero dell'Istruzione e del Merito per una transizione giusta, al Fondo europeo per gli affari marittimi, la pesca e l'acquacoltura, e le regole finanziarie applicabili a tali fondi e al Fondo Asilo, migrazione e integrazione, al Fondo Sicurezza interna e allo Strumento di sostegno finanziario per la gestione delle frontiere e la politica dei visti; degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 dicembre 2022, n. 328, di adozione delle Linee guida per
- CONSIDERATO** che il programma nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, con la Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 “Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità, in particolare per i gruppi svantaggiati, dall'educazione e cura della prima infanzia, attraverso l'istruzione e la formazione generale e professionale, fino al livello terziario e all'istruzione e all'apprendimento degli adulti, anche agevolando la mobilità ai fini dell'apprendimento per tutti e l'accessibilità

per le persone con disabilità (FSE+)” ricomprende tra i suoi principali ambiti di intervento “l’inclusione e il contrasto alla dispersione scolastica”, nonché il potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze in ambito spaziale e territoriale;

**CONSIDERATO** che i dati della dispersione scolastica e dei divari negli apprendimenti risultano particolarmente critici, anche nelle scuole del centro-nord;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** l’articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;

**VISTO** l’articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;

**VISTO** L’art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP “responsabile Unico del Procedimento” istituisce la figura del RUP “Responsabile Unico del Progetto” per l’intero intervento;

**VISTO** l’avviso pubblico **mpi AOOGABMI 81652 del 23/05/2025** AVVISO PUBBLICO Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni;

**VISTA** La candidatura numero 94065 del 08/06/2025 relativa all’avviso 81652 del 23/05/2025

**VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI n.108714 del 25/06/2025 avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell’istruzione e del merito dell’ 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate). Autorizzazione progetti che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 16 del 15/05/2024;

**VISTE** le delibere del Consiglio di Istituto n 104 del 15/05/2024;

**VISTA** la necessità di individuare docenti in qualità di “**ESPERTI TUTOR e FIGURA AGGIUNTIVA**”, per la corretta attuazione del progetto in oggetto:

**DETERMINA**

**Art. 1 Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

n°	Tipologia Modulo	N. minimo partecipanti	n. di ore per ciascuna figura richiesta Figura		
			tutor	esperto	Figura aggiuntiva
1	VISMU: Viscontino Scuola Museo	20	60 ore	60 ore	20 ore
2	RIAPERTURA DELLA BIBLIOTECA GABRIELLI PER RICERCHE E LETTURE	20	60 ore	60 ore	Non prevista
3	Attività estive per bambini: 7 laboratori e giochi da fare (attività da realizzare a giugno 2026)	50	60 ore	60 ore	Non prevista
4	Educazione motoria: Più tempo per crescere - R-Estate a scuola (attività da realizzare a giugno 2026)	20	60 ore	60 ore	Non prevista
5	SCUOLA DI TEATRO A SCUOLA	20	60 ore	60 ore	20 ore
6	Lingua inglese: Summer center (Attività da realizzare a giugno 2026)	20	30 ore	30 ore	Non prevista
7	La scuola del Vero: il pensiero computazionale	20	30 ore	30 ore	Non prevista
8	Cinesofia e debate	20	30 ore	30 ore	Non previsto

**Art. 2 retribuzione**

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 70,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di ESPERTO e di 30,00 euro/ora omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR e della FIGURA AGGIUNTIVA.

**Art. 3 Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica alla mail [rmic818005@istruzione.it](mailto:rmic818005@istruzione.it) , entro le ore 13 del giorno 20 novembre 2025.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**.

#### **Art. 4 Cause di esclusione:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3°**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 8) 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

#### **Art. 5 partecipazione**

Per ogni domanda bisogna allegare la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.

#### **Art. 6. Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

Verranno redatte n° 3 graduatorie distinte divise in "ESPERTI" e "TUTOR" e FIGURA AGGIUTIVA.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria. In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse e di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

#### **Art. 7. Casi particolari**

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

#### **Art. 8. Compiti delle figure professionali**

### COMPITI DELL'ESPERTO

- Verificare i livelli di ingresso dei destinatari individuati in sede di candidatura
- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda dei livelli di ingresso
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

### COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

### COMPITI DELLA FIGURA AGGIUTIVA

La figura aggiuntiva assicura un'ora di attività, **oltre quelle del modulo**, distintamente per ciascuno studente frequentante, come eventuale approfondimento o integrazione rispetto all'attività del modulo.

#### Art. 9 Requisiti minimi di accesso **PER IL RUOLO DI ESPERTO**

- Essere in possesso di Laurea magistrale inerente alla tematica del percorso formativo **ovvero in alternativa**
- essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche inerenti alla tematica del percorso formativo

#### **PER IL RUOLO DI TUTOR**

Essere in possesso di Competenze verificabili in merito al ruolo di tutor d'aula

### **PER IL RUOLO DI FIGURA AGGIUTIVA**

Essere in possesso di Competenze verificabili con particolare riguardo all'inclusione e all'integrazione degli alunni con difficoltà.

#### **Art. 10 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi alla scuola e di presentazione da parte dell'esperto e del tutor di specifica e dettagliata relazione sulle attività svolte.

#### **Art. 11 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Rossana Piera Guglielmi

#### **Art.12 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola [www.icvisconti.edu.it](http://www.icvisconti.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Rossana Piera Guglielmi**  
*(firma autografa sostituita a mezzo stampa*  
*ai sensi dell'art.3 comma 2 D.lgs 39/93)*



Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

#### DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

***Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO***

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto \_\_\_\_\_ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B. Griglia di valutazione Piano Estate 2025-2026**

Criteria di ammissione:

- essere in possesso dei requisiti per il ruolo per cui si presenta domanda
- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico

<b>L'istruzione, la formazione nello specifico dipartimento in cui si concorre</b>				n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
<input type="radio"/>	A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Valutabile una sola laurea	15 punti			
<input type="radio"/>	A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Valutabile una sola laurea	10 punti			
<input type="radio"/>	A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Valutabile un solo diploma	5 punti			
<b>Le certificazioni ottenute nello specifico settore in cui si concorre</b>						
	<b>B1</b> Competenze I.C.T. certificate riconosciute dal MIM	Max 2 cert.	4 Punti cad.			
	<b>B2</b> Competenze ICT specifiche autocertificate		2 punti			
<b>Le esperienze nello specifico settore in cui si concorre</b>						
	<b>C1</b> Partecipazioni a gruppi di lavoro anche esterni alla scuola per il coordinamento di attività formative rientranti nel PNRR	Max 5	4 Punti cad.			
	<b>C2</b> Esperienze di facilitatore/valutatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei	Max 5	2 punti cad.			
	<b>C3</b> Esperienze di esperto/tutor/coordinatore (min. 20 ore) nei progetti finanziati da fondi europei	Max 5	2 punti cad.			
<b>Esperienze specifiche quale ESPERTO</b>						
Ambito 1 ESPERTO	<b>C4</b> Esperienze di ESPERTO in corsi di formazione specifici sull'Argomento (documentate min.12 ore)	Max 5	4 punti cad.			
	<b>C5</b> Competenze specifiche dell'Argomento (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 6 ore)	Max 5	3 punti cad.			
<b>Esperienze specifiche quale TUTOR</b>						
Ambito 2 TUTOR	<b>C6</b> Esperienze di TUTOR in corsi di formazione specifici sull'Argomento (documentate min. 12 ore)	Max 5	4 punti cad.			
	<b>C7</b> Competenze specifiche dell'Argomento (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 6 ore)	Max 5	3 punti cad.			
<b>Esperienze specifiche quale FIGURA AGGIUNTIVA</b>						
Ambito 3 FIG. AGGIUNTIVA	<b>C8</b> Esperienze di FIGURA AGGIUNTIVA in corsi di formazione specifici sull'Argomento (documentate min. 12 ore)	Max 5	4 punti cad.			
	<b>C9</b> Competenze specifiche dell'Argomento (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 6 ore)	Max 5	3 punti cad.			
			TOTALE			

