



MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

ISTITUTO COMPRENSIVO "ENNIO QUIRINO VISCONTI"

Via della Palombella, 4 - Cap. 00186 Roma - Tel. 06/6833114

Cod. Mecc. RMIC818005 - Codice Fiscale: 97198370583 --✉ e-mail rmic818005@istruzione.it

Sito web. www.icvisconti.edu.it

Prot.n. 6749
CUP B89J22000810006

Roma, 29/11/2022

Alla Dirigente Scolastica
Rossana Piera Guglielmi
Al sito web
Agli atti

DETERMINA DI AFFIDAMENTO

Incarico di progettista per il PON "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".

Progetto :13.1.3A-FESR PON-LA-2022-184 - PON "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto Interministeriale n.129/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 FESR Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde,

digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 "Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica". Azione 13.1.3 – "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo

VISTA la lettera di autorizzazione del progetto Prot. AOOGABMI – 0035942 del 24.05.2022;
RAVVISATA la necessità di selezionare 1 figura di progettista nell'ambito del progetto indicato;
VISTA la delibera n. 48 del Consiglio d'Istituto del 28.11.2022;

DETERMINA

L'affidamento dell'incarico di "Progettista" secondo le seguenti modalità:

Alla Dirigente Scolastica Rossana Piera Guglielmi viene affidato il compito di "Progettista" del progetto Progetto :13.1.3A-FESR PON-LA-2022-184 - PON "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo"

Compiti di pertinenza della figura:

- effettuare un sopralluogo dei locali interessati dall'installazione dei dispositivi informatici previsti dal progetto;
- collaborare con il D.S.G.A. per redigere una proposta di progetto contenente sia i dispositivi da acquistare, sia la loro disposizione ed installazione nei locali dedicati, nonché gli eventuali piccoli adattamenti tecnici da eseguire nei suddetti locali;
- provvedere alla compilazione dettagliata del piano degli acquisti secondo le indicazioni generali inserite nel dettaglio del Piano FESR dell'Istituto;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- collaborare con il DSGA per tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano FESR;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle apparecchiature tecnologiche negli ambienti scolastici
- controllare l'integrità e la completezza dei dati relativi al piano FESR inseriti nell'apposita piattaforma telematica dei fondi strutturali PON;
- tenere un'accurata registrazione delle ore prestate, stilando apposito time sheet delle proprie prestazioni.

Per lo svolgimento della predetta funzione l'interessata sarà retribuita con un importo forfettario di €1250,00 onnicomprensive da finanziare con i fondi del PON.

I compiti devono essere svolti fuori dall'orario di servizio e il compenso sarà riferito al CCNL Scuola in vigore.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rossana Piera Guglielmi
firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs n. 39/1993