

Verbale n 8
(seduta del 29/01/2014)

Il giorno 29 del mese di Gennaio dell'anno 2014, presso la sede di Via della Palombella 2, si è riunito il Consiglio di Istituto regolarmente convocato per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del Verbale n 7 (seduta 6/11/2013).
2. Insediamento dei nuovi membri Cosentino e Mascanzoni.
3. Decadenza dal Consiglio di Istituto di Anniballi Alessandro ai sensi dell'art. 38 D.Lgs 297/94.
4. Sostituzione del membro di Giunta Francesco Leo decaduto il 15/10/2013.
5. Adozione del POF 2013/2014.
6. Approvazione offerta Conto Corrente bancario per l'Istituto.
7. Integrazione del gruppo "*Osservatorio sulla manutenzione dei plessi*".
8. Discussione ed istituzione dei gruppi di lavoro per le iniziative nei plessi.
9. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

il Presidente Roberto Mattera

il Dirigente Scolastico Prof.ssa Piera Guglielmi

Componente Genitori

Beatrice Castagni, Segretario

Marco Mascanzoni

Antonietta Cosentino

Sergio Perruso

Cristina Bet

Componente Docenti

Roberta Cantaluppi

Fiorella Mazzaferri

Luigia Del Bianco

Componente Ata

Maria Antonietta Bagnato

Assenti: Altavista, Donnini, Palmeri, Benini, Amati, Anniballi, Minniti, Giovannini.

Hanno comunicato la propria assenza ai sensi dell'art. 15 comma 6 del Regolamento del Consiglio di Istituto: Altavista, Donnini e Palmeri, Amati.

* * *

Si procede con la discussione del PRIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno "Lettura ed approvazione del Verbale n 7 (seduta 6/11/2013)."

Il Segretario Beatrice Castagni procede alla lettura del verbale n° 7 del precedente Consiglio di Istituto tenutosi il 6 novembre 2013.

Il Consiglio di Istituto all'unanimità lo approva.

* * *

Si procede con la discussione del SECONDO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Insediamento

dei nuovi membri Cosentino e Mascanzoni".

Il Presidente Mattera riassume brevemente l'iter che ha portato all'insediamento dei due nuovi membri, facenti parte della componente genitori del Consiglio di Istituto: Antonietta Cosentino e Marco Mascanzoni.

Il Consiglio di Istituto, dopo avere ascoltato una breve presentazione dei nuovi membri, prende atto delle nomine ad opera del Dirigente Scolastico (che si allegano al presente verbale)

* * *

Si procede con la discussione del TERZO PUNTO dell'Ordine del Giorno "Decadenza dal Consiglio di Istituto di Anniballi Alessandro ai sensi dell'art. 38 D.Lgs 297/94."

Il Presidente Mattera riferisce al Consiglio della richiesta fatta, alla Segreteria dell'Istituto, di una attestazione sulle assenze del Professor Anniballi relative alle date: 15.10.2013 e 06.11.2013, come dallo stesso Anniballi indicate come giustificate. La segreteria con la e mail del 23.01.2014 (18:01), comunica che in tali date il Professor Anniballi era in malattia.

Il Consiglio di Istituto, pertanto, prende atto che sono venuti meno i requisiti della decadenza del Professor Anniballi ed acquisisce, allegandola a questo verbale, la email del 23.01.2014 (18:01).

* * *

Si procede con la discussione del QUARTO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Sostituzione del membro di Giunta Francesco Leo decaduto il 15/10/2013".

Il Presidente Mattera illustra al Consiglio l'iter che ha condotto alla decadenza del membro

Francesco Leo della componente genitori e della necessità di sostituirlo anche come membro della Giunta esecutiva del Consiglio.

Il consigliere Marco Mascanzoni si offre come candidato membro della Giunta.

Il Consiglio dopo una breve discussione approva all'unanimità dei presenti la seguente

DELIBERA N° 18 DEL 29 GENNAIO 2014

Il Consiglio di Istituto,

vista la decadenza del membro di Giunta Francesco Leo, ai sensi dell'art. 38 D.Lgs 297/94, e vista la candidatura del membro Marco Mascanzoni,
all'unanimità

DELIBERA

di nominare Marco Mascanzoni come membro della Giunta esecutiva.

La presente delibera sarà affissa all'Albo dell'Istituto, pubblicata sul sito della scuola a cura della Segreteria.

* * *

Si procede con la discussione del QUINTO PUNTO dell'Ordine del Giorno "Adozione del POF 2013/2014".

Sul quinto punto all'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio i lavori preliminari sul P.O.F., svolti da un'apposita Commissione, relativi alle determinazione delle linee

generali dello stesso.

Il lavoro svolto dalla Commissione, è stato incentrato soprattutto:

- Sulla tematica della predisposizione del curriculum verticale;
- Sull'approfondimento della didattica, in linea con le indicazioni nazionali 2012, maggiormente orientata a creare competenza nei ragazzi, cioè avere la capacità di risoluzione di problemi in contesti complessi. Tutto ciò comporta un grande impegno anche sul piano della formazione dei docenti in vista di questo nuovo orientamento.
- Sulla scelta ed organizzazione dei Progetti. Si stanno portando avanti -infatti- due grossi progetti: uno sul curriculum verticale interno, che si rivolge sia alla scuola primaria che alla scuola media che al liceo Visconti e che partendo dallo studio del territorio del primo Municipio, coinvolgerà i ragazzi in un comitato di redazione che si incontrerà ogni mercoledì nel plesso di IV Novembre, per la rielaborazione della ricerca. Alla fine i ragazzi non solo produrranno un giornale ma faranno un convegno con i risultati di questo bel lavoro e faremo una pubblicazione. L'altro progetto si chiama Autobus Centro Periferia, è un progetto fatto con una rete di scuole da Marino centro all'Istituto Mazzini e noi; anche questo servirà un rapportare la scuola periferica alla nostra centrale. Poi abbiamo tutta l'attività progettuale della scuola. I progetti che questa scuola porta avanti numerosi, servono ad ampliare arricchire l'offerta formativa. Ci sono stati due Consigli dei Docenti per approfondire la questione e per cercare una linea di criteri che rispettasse la tradizione, la libertà di insegnamento ma che definisse anche dei paletti. Il paletto principale è stata una delibera sul monte economico, il tetto che si può chiedere alle famiglie e cioè la quota di

80 euro annue, nel curricolare (si allega scheda dettagliata dei progetti).

Il Consiglio dopo un'approfondita discussione, approva all'unanimità dei presenti la seguente

DELIBERA N° 19 DEL 29 GENNAIO 2014

Il Consiglio di Istituto,

esaminata la documentazione relativa al POF 2013/2014,

all'unanimità

DELIBERA

di approvare l'adozione del POF 2013/2014, che si allega .

La presente delibera sarà affissa all'Albo dell'Istituto, pubblicata sul sito della scuola a cura della Segreteria.

* * *

Si procede con la discussione del SESTO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Approvazione offerta Conto Corrente bancario per l'Istituto."

Sul sesto punto all'ordine del giorno, il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio le conclusioni dei risultati della proposta della Commissione per l'affidamento del Servizio di Tesoreria dell'I.C. Visconti. Dal verbale della Commissione tecnica, che si allega, risulta vantaggiosa la proposta della Banca Popolare di Sondrio.

Il Consiglio dopo una breve discussione approva la proposta della Commissione con la seguente

DELIBERA N° 20 DEL 29 GENNAIO 2014

Il Consiglio di Istituto,

visto il verbale di valutazione delle offerte per l'affidamento del Servizio di Tesoreria dell'I.C.

Visconti,

all'unanimità

DELIBERA

di approvare l'offerta di Conto Corrente bancario per l'Istituto presentato dalla Banca Popolare di Sondrio.

La presente delibera sarà affissa all'Albo dell'Istituto, pubblicata sul sito della scuola a cura della Segreteria.

* * *

Si procede con la discussione del SETTIMO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Integrazione del gruppo "Osservatorio sulla manutenzione dei plessi".

Sul settimo punto all'ordine del giorno, il Presidente Mattera, relaziona al Consiglio circa la disponibilità e professionalità del genitore (di un'alunna del plesso IV Novembre) ed Arch. Alberto Casciaro, che ha già curato, per l'Istituto, una approfondita ricostruzione storica su Palazzo Ceva (andando negli archivi capitolini e recuperando materiale molto prezioso) di prossima pubblicazione.

Il Dirigente Scolastico si impegna a delegare gli architetti Casciaro e Bet per l'Accesso agli Atti per l'edilizia scolastica presso gli Enti locali preposti.

Il Consiglio dopo una breve discussione approva all'unanimità dei presenti la seguente

DELIBERA N° 21 DEL 29 GENNAIO 2014

Il Consiglio di Istituto,

riconosciuto l'impegno e la professionalità dell'Architetto Casciaro,

all'unanimità

DELIBERA

di integrare il gruppo "Osservatorio sulla manutenzione dei plessi" con la nomina dell'Arch. Alberto Casciaro.

La presente delibera sarà affissa all'Albo dell'Istituto, pubblicata sul sito della scuola a cura della Segreteria.

* * *

Si procede con la discussione del OTTAVO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Discussione ed istituzione dei gruppi di lavoro per le iniziative nei plessi."

il Presidente Mattera riassume al Consiglio sul percorso che ha portato alla costituzione dei gruppi in questione, per dare l'opportunità ai genitori di partecipare e contribuire all'organizzazione di iniziative per i plessi.

Le candidature sono state offerte in risposta ad una comunicazione che il Presidente ha mandato via email ai rappresentanti di tutti i plessi, che si allega, informando sulla possibile costituzione di questi gruppi di lavoro.

Il Dirigente Scolastico precisa che la grande risorsa di questo Istituto sono i genitori, che hanno dimostrato una grande disponibilità. Ora questo tutto va raccolto, disciplinato, regolamentato. Il loro compito potrebbe essere quello di creare delle occasioni culturali interessanti ed occasioni di aggregazione. Ora stiamo studiando l'organizzazione, per far gruppi snelli che siano al servizio anche della didattica, qualora la didattica lo richieda.

I plessi di IV Novembre, Sant'Agata e Gianturco hanno offerto un numero sufficiente di candidature per formare i gruppi, che si era stabilito non dovessero superare le 5 unità a plesso.

Il Consiglio di Istituto, dopo una breve discussione di approfondimento e confronto, decide di rimandare la regolamentazione precisa e specifica dei gruppi ad un momento successivo ma di votarne la costituzione immediatamente, in risposta alla richiesta di partecipazione dei genitori stessi ed approva all'unanimità dei votanti, con l'astensione del membro Bagnato, la seguente

DELIBERA N° 22 DEL 29 GENNAIO 2014

Il Consiglio di Istituto,

esaminata la regolarità delle candidature,

all'unanimità dei votanti e con l'astensione della Consigliera Bagnato

DELIBERA

di istituire i seguenti gruppi di lavoro e di nominarne i rispettivi membri come segue:

- *Gruppo di lavoro iniziative nel plesso IV Novembre*, costituito da: Maria Pia Candreva, Eleonora Armani, Umberto Passero, Elisabetta Baldi e Sabrina Rossi Miglietta.
- *Gruppo di lavoro iniziative nel plesso Sant'Agata dei Goti*, costituito da: Agata Lombardo,

Alessandra Taccabreschi, Daniela Aprea, Maria Vincenza Rizzuto e Michela Attanasio.

- *Gruppo di lavoro iniziative del plesso Gianturco*, costituito da: Giada Rosselli Lorenzini, Claudia Gina Hassan, Maria Grazia Comite Falco, Ida Di Mensa, Maria Antonietta Schettino.

Il Consiglio incarica i gruppi neo costituiti della raccolta di idee sulle possibili iniziative da svolgere, da far presente alla prima riunione di coordinamento fra i membri del Consiglio di Istituto del plesso e lo specifico gruppo, al fine di avviare le attività stesse

La presente delibera sarà affissa all'Albo dell'Istituto, pubblicata sul sito della scuola a cura della Segreteria.

* * *

Si procede con la discussione del NONO PUNTO dell'Ordine del Giorno: "Varie ed eventuali".

Prende la parola la Docente Fiorella Mazzafferri, che racconta del problema dell'obsolescenza dei personal computer, della rete e della necessità di integrare il parco macchine soprattutto per l'attuazione del registro elettronico. Infatti, la stessa è spesso costretta a farsi sostituire dal personale ATA per sorvegliare la classe, dovendosi recare in un'altra per usare un personal computer..

Il Dirigente scolastico precisa che **purtroppo, nonostante per avviare il Registro Elettronico si sono svolte delle riunioni con la società "Viscontini"** che si occupava dell'assistenza informatica, non tutti i plessi sono stati messi nelle condizioni di attuare tale registro. Questa società è intervenuta

per sistemare i computer e disporli in ogni aula, controllando il funzionamento della rete. Nonostante le assicurazioni forniteci sul funzionamento dell'infrastruttura informatica, i singoli personal computer di proprietà della scuola non svolgono il loro compito.

Il Dirigente Scolastico ci informa che ora un'altra società ci sta regalando un pacchetto di assistenza gratuita alle tecnologie della scuola, grazie all'intervento di un genitore che vuole rimanere in anonimato. Sono già intervenuti tre ingegneri informatici che entro il 5 Febbraio prossimo ci proporranno delle soluzioni sia per quanto riguarda la rete che per quanto riguarda i personal computer.

Il Dirigente Scolastico continua sottolineando l'urgenza e l'importanza di trovare delle soluzioni a queste carenze tecnologiche: occorre comprare una LIM per il plesso Settembrini ed una per il plesso Gianturco, così come dotare di schermo e proiettore l'Aula Teatro del plesso Gianturco.

Il presidente Mattera chiede al Dirigente scolastico dove poter conservare le Check-List predisposte dal Municipio, compilate dai membri della Commissione Mensa in occasione delle ispezioni nelle cucine, che risponde che sono contenute in un faldone ad hoc tenuto in Presidenza.

La Docente Cantaluppi racconta di aver scoperto casualmente nel plesso Settembrini, in corrispondenza di una piccola scala in prossimità della palestra, la presenza di una bombola presumibilmente per gpl, collocata nella base della canna fumaria presente nel cortile interno del condominio adiacente, che avevamo segnalato produrre forte odore di cucina (nella seduta del C.d.I. del 15.10.2013 – Verbale n° 6 - varie ed eventuali). Oggi è stata fatta (chi ha mandato il fax?) la segnalazione all'Arch. Ricci del Municipio Roma 1 ed all'Arch. Meucci nostro R.S.P.P.

Consiglio di Istituto
ISTITUTO COMPRENSIVO "ENNIO QUIRINO VISCONTI"
AA. SC. 2012-2015

Non essendovi altro da deliberare, alle ore 19,00 la seduta è tolta.

Il Presidente
Roberto Mattera



Il Segretario
Beatrice Castagni

